



MARCHE DE PRESTATIONS DE SERVICES

ACCORD CADRE

Cahier des Clauses Administratives Particulières

Marché à Procédure Adaptée

**(Articles L. 2123-1 et R. 2123-1 et suivants
du code de la Commande Publique)**

Pouvoir Adjudicateur

Association TCRM BLIDA

Objet de l'accord-cadre / du marché

**Réalisation de vidéos de promotion de TCRM-BLIDA, structure,
actions et acteurs pour la période 2019 et 2020**

Date limite de réception des offres

Le 27 mai 2019 à 12h00

Le présent document comprend 18 feuillets.

Sommaire

1	POUVOIR ADJUDICATEUR	3
2	OBJET DE LA CONSULTATION	3
3	DEMARRAGE ET DUREE DE LA MISSION	4
4	DESCRIPTION ET CONDITIONS D'EXERCICE DES PRESTATIONS	4
4.1	DESCRIPTION ET DETAILS DES PRESTATIONS ATTENDUES	5
4.2	CONSULTATION	6
4.3	BON DE COMMANDE ET DELAI D'EXECUTION	6
4.4	OPERATIONS DE VERIFICATION	7
4.5	RECEPTION, AJOURNEMENT, REFACTION ET REJET	7
5	PIECES CONSTITUTIVES DE L'ACCORD-CADRE	8
5.1	PIECES PARTICULIERES	8
5.2	PIECES GENERALES	9
6	RAPPORTS AVEC L'ASSOCIATION TCRM-BLIDA	9
7	ENGAGEMENT DE L'ASSOCIATION TCRM-BLIDA	9
8	PROPRIETE INTELLECTUELLE – UTILISATION DES RESULTATS	9
9	GARANTIE DE REVENDICATION DES TIERS EN CAS DE FAUTE CONTRACTUELLE	9
10	PRIX DES PRESTATIONS	10
10.1	FIXATION DU PRIX	10
10.2	CLAUSE D'EVOLUTION DES PRIX	10
10.3	INCIDENCES DES VARIATIONS DE LA TAXE A LA VALEUR AJOUTEE	11
11	MODALITES DE REGLEMENT	11
11.1	PRESENTATION DES FACTURES	11
11.2	PAIEMENT	11
12	ASSURANCES	12
13	SOUS-TRAITANCE	12
14	CESSION DE L'ACCORD CADRE	13
15	CONFIDENTIALITE ET SECRET PROFESSIONNEL	13
16	DIFFERENDS	14
17	MAUVAISE EXECUTION DES PRESTATIONS	14
18	INDEMNISATION EN CAS D'INEXECUTION OU DE MAUVAISE EXECUTION	14
19	RESILIATION DU MARCHE	15
19.1	INEXECUTION DES OBLIGATIONS	15
19.2	EFFETS DE LA RESILIATION	15
20	ABSENCE DE RENONCIATION TACITE	16
21	REDRESSEMENT OU LIQUIDATION	16
21.1	DECISION EMPORTANT EFFETS SUR L'EXECUTION DU CONTRAT	16
21.2	REDRESSEMENT JUDICIAIRE	16
21.3	LIQUIDATION JUDICIAIRE	17
22	DROIT ET LANGUE	17
23	RESPECT DES CONDITIONS DU PRESENT MARCHE	17
24	INVALIDITE D'UNE CLAUSE – INTERPRETATION	17
25	MODIFICATION DE L'ACCORD CADRE	18
26	DEROGATIONS AU CCAG-PI	18

Préambule

TCRM-BLIDA est l'association chargée d'animer le Tiers-Lieu BLIIDA, bâtiment totem de coordination de la French Tech East [Capitale French Tech], Tiers-Lieu d'Inspiration, d'Innovation et d'Intelligence collective de Metz.

Une centaine d'artistes, d'artisans, d'entrepreneurs, d'associations et de professionnels des médias se côtoient sur ce site de 25.000 m². Ils partagent la même volonté : créer ensemble des œuvres, des produits ou services innovants, regroupés sous une marque commune #madeinbliida. Ils sont soutenus et accompagnés par des acteurs publics, organisations culturelles, grands groupes, fédérations professionnelles, acteurs du numérique, de l'ESS, de l'éducation, de l'emploi, penseurs, acteurs du changement ...

Situé dans les anciens hangars de bus et abattoirs de la Ville, le site de BLIIDA a hébergé la dernière édition de Nuit Blanche-Metz avant de devenir en 2014 un lieu pérenne, véritable laboratoire urbain dédié à l'art, aux startups et à l'expérimentation.

En 2019, le site de BLIIDA démarrera de grands travaux d'aménagement pour s'ouvrir au grand public, et devenir d'ici à 2020 un pôle économique et artistique majeur de Metz (Métropole Art & Tech) et de la Région Grand Est.

BLIIDA ouvre régulièrement ses portes au public pour des événements (festivals, ateliers, conférences, visites guidées, ...), organise des ateliers jeune public (La Fabrique des Technonautes), pour les seniors (Super Senior) et des ateliers de modélisation et de prototypage (MIDO).

Pour assurer la promotion de ses activités, BLIDA multiplie les supports de communication et notamment via des formats vidéo.

Le présent accord cadre définit les termes généraux régissant la passation et l'exécution des prestations sur la période fixée à l'article 4 du présent document.

1 Pouvoir adjudicateur

Le Pouvoir Adjudicateur est :

Association TCRM-BLIDA
7 Avenue de Blida
57000 METZ
Mail : saphira.aubry@tcrm-blida.com

Le pouvoir adjudicateur est représenté par Monsieur le Président de l'Association TCRM-BLIDA.

2 Objet de la consultation

La présente consultation vise à trouver un prestataire qui puisse concevoir et réaliser des vidéos pour BLIIDA, Tiers-Lieu d'Inspiration d'Innovation et d'Intelligence Collective de Metz. Ces vidéos auront pour objectif de promouvoir la structure, ses actions et ses acteurs en 2019 et 2020.

Le présent accord-cadre est passé sous la forme d'une procédure adaptée (MAPA) en vertu des dispositions des articles L. 2123-1 et R. 2123-1 et suivants du code de la Commande Publique.

Les prestations, décrites au Cahier des Clauses Particulières, comportent trois volets :

- Un volet « Vidéo Structure »
- Un volet « Vidéo Résidents »
- Un volet « Vidéos évènements »

La nécessité d'assurer une cohérence d'ensemble entre les trois volets conduit à ne pas opérer de division en lots séparés.

Ce marché est conclu sous la forme d'un accord cadre mono-attributaire sans minimum et sans maximum.

L'ensemble des prestations devra être chiffré par les candidats dans BPU joint à l'acte d'engagement. Ces derniers s'engagent à réaliser l'ensemble des prestations en conformité avec le Cahier des Clauses Particulières (CCP).

Toute modification devra être justifiée et recevoir au préalable l'accord écrit du Président de l'Association TCRM-BLIDA ou son représentant.

3 Démarrage et durée de la mission

Le présent accord-cadre est conclu pour **une première période ferme** courant à compter de la notification du présent accord cadre et jusqu'au 31 décembre 2019.

Il pourra être renouvelé **expressément** pour une nouvelle période d'une durée d'un an allant du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020.

Le renouvellement sera notifié par l'Association TCRM-BLIDA **par écrit au plus tard deux mois avant la fin de la première période**, soit au plus tard le 31 octobre 2019.

En tout état de cause, le présent accord cadre prendra fin au plus tard au 31 décembre 2020, date à laquelle l'ensemble des prestations devront être réalisées et facturées.

Les délais de réalisation des prestations sont ceux prévus par le CCTP et pourront être précisés dans le cadre de l'émission des bons de commande.

Il est précisé que la durée des prestations de communication afférentes à la seconde période ne pourra se prolonger au-delà de la date limite de validité de cet accord-cadre. Il ne sera admise aucune facturation ultérieure à la date d'échéance de la période concernée et au plus tard à la date du 31 décembre 2020.

Les délais et durée d'exécution seront fixés dans les bons de commande.

Le non renouvellement du marché ne donne droit au versement d'aucune indemnité.

4 Description et conditions d'exercice des prestations

Le titulaire mènera à bien les prestations qui lui sont dévolues en étroite liaison avec le représentant de l'Association TCRM-BLIDA qui leur assure l'autorité et les moyens pour mener à bien ses prestations.

Si le titulaire formule des observations, il les transmet par écrit par tout moyen (courriel, voie postale) directement au pouvoir adjudicateur.

4.1 Description et détails des prestations attendues

4.1.1 Description des prestations

4.1.1.1 Volet 1 « Vidéo Structure »

- Conception et réalisation pour l'été 2019 d'une vidéo promotionnelle de présentation globale de la structure et de ses enjeux, avec insertions de séquences en motion design, infographies, voix off et sous-titrage français.
- Cible : tout public. La vidéo doit être didactique.
- Vidéos destinées à la diffusion sur YouTube, le site internet, les réseaux sociaux, en projections privées et publiques.
- Durée : 2'30 à 3 min

4.1.1.2 Volet 2 « Vidéo Résidents »

- Conception et réalisation de 15 vidéos de présentations des résidents entrepreneurs et des différents dispositifs d'incubation de BLIIDA.
- Vidéos destinées à la diffusion sur YouTube, le site internet, les réseaux sociaux, en projections privées et publiques.
- Durée : de 3 à 5 min / vidéo
- Reconductible une fois pendant la durée du marché par lot de 5 vidéos au-delà de la 15^{ème}.

4.1.1.3 Volet 3 « Vidéo Evènements »

- Conception et réalisation de 5 vidéos.
- Captations audiovisuelles d'évènements, de visites officielles, de points marquants dans le cadre des travaux de la structure.
- Prise d'images, montage audiovisuel, calibrage et habillage sonore.
- Vidéos destinées à la diffusion sur YouTube, le site internet, les réseaux sociaux, en projections privées et publiques.
- Durée : de 1 à 2'30 min / vidéo
- Reconductible une fois pendant la durée du marché par lot de 5 vidéos au-delà de la 5^{ème}.

4.1.2 Les attentes vis-à-vis du ou des prestataire(s)

4.1.2.1 Volet 1 « Vidéo Structure »

- La vidéo doit s'inscrire dans la continuité des deux premières versions déjà réalisées intégrant la mascotte de BLIIDA, du contenu média préexistant retraçant l'histoire du lieu, ses missions, ses acteurs (résidents, partenaires, ...).

Exemple : https://www.youtube.com/watch?v=upFOF_qQCFY

- La vidéo doit mettre en scène la mascotte qui sera mise à disposition par l'association pour la durée du tournage. La vidéo valorisera l'accessibilité à BLIIDA en montrant différents moyens de transports (vélo, bus, voiture, skate, ...), l'offre de services et d'accompagnement de BLIIDA (fabriquer, entreprendre, s'amuser, créer, découvrir, ...). Idée d'un "Jour sans fin" avec plusieurs séquences/histoires.
- Le storyboard devra être réalisé par le prestataire. Les textes de la voix off seront transmis par l'association.

4.1.2.2 Volet 2 « Vidéo Résidents »

- Les vidéos devront intégrer de l'infographie, des interviews, des images d'ambiance et du sous-titrage.

Exemple : <https://www.youtube.com/watch?v=yWcicXeeXE8>

- La proposition devra comprendre également le coût unitaire / vidéo à partir de la 16ème vidéo ainsi qu'une offre de tarif dégressif par lot de 5 vidéos supplémentaires.

4.1.2.3 Volet 3 « Vidéo évènements »

- Le prestataire s'engage à se rendre disponible pour la couverture des évènements de l'association sous réserve d'être informé par mail des dates de tournage au minimum 7 jours calendaires en amont.
- La proposition devra comprendre le coût unitaire / vidéo à partir de la 6^{ème} vidéo ainsi qu'une offre de tarif dégressif par lot de 5 vidéos supplémentaires.

4.2 Consultation

Pendant la durée de l'accord-cadre, les prestations seront commandées aux moyens de bons de commandes émis après une phase de consultation selon la procédure qui suit :

L'Association TCRM-BLIDA adressera par courriel une demande de prestation comprenant notamment :

- la nature et l'objectif des prestations à réaliser et les livrables attendus
 - le planning prévisionnel de la mission,
 - une note explicative du contexte de la mission, le cas échéant accompagnée de documents sources
- Le titulaire devra retourner à l'Association TCRM-BLIDA un accusé réception du courriel d'envoi de la demande et proposer à l'Association TCRM-BLIDA une note succincte sur la réalisation de la mission accompagnée d'un chiffrage précis de la mission à exécuter et un rétro-planning de travail.

L'acceptation de ce chiffrage et du rétro-planning, sera formalisée par l'émission d'un bon de commande qui pourra être transmis par voie électronique sous forme libre et selon les modalités définies ci-après.

4.3 Bons de commande et délai d'exécution

Les prestations décrites à l'article 4.1 du présent CCP ci-avant feront l'objet de l'émission de bons de commande établis par l'Association TCRM-BLIDA et adressés au prestataire.

L'Association TCRM-BLIDA pourra joindre à chaque bon de commande :

- la nature et le volume prévisionnel des prestations à réaliser,
- le planning prévisionnel de la mission.

Cette demande de l'Association TCRM-BLIDA pourra être complétée par :

- une notice explicative du contexte de la mission, le cas échéant accompagnée de documents sources,
- éventuellement le budget prévisionnel de la mission.

Ce bon de commande portera mention notamment :

- du titre de la mission ;
- de l'étude attendue ;
- le cas, échéant des livrables attendus ;
- de l'échéancier pour la réalisation des prestations ;
- des conditions de règlement et du prix des prestations.

L'attributaire s'engage à pouvoir accepter des missions urgentes qui toutefois respecteront les délais nécessaires et suffisants à l'exécution.

L'émission de bons de commande interviendra, le cas échéant, lors de la survenance du besoin.

4.4 Opérations de vérification

Les opérations de vérification quantitative et qualitative ont pour objet de permettre à l'Association TCRM-BLIDA et à l'entreprise accompagnée de contrôler notamment que le titulaire :

- a mis en œuvre les moyens définis dans le marché, conformément aux prescriptions qui y sont fixées ;
- a réalisé les prestations définies dans le marché comme étant à sa charge, conformément aux dispositions contractuelles.

L'Association TCRM-BLIDA dispose d'un délai d'un mois pour procéder aux vérifications et notifier leur décision de réception, d'ajournement, de réception avec réfaction ou de rejet.

Le point de départ du délai est la date de réception par l'Association TCRM-BLIDA des prestations réalisées par le titulaire.

Le titulaire est tenu d'aviser l'Association TCRM-BLIDA de la date à partir de laquelle les prestations pourront être présentées en vue de ces vérifications.

L'Association TCRM-BLIDA peut exiger la présence du titulaire lors des opérations de vérifications. Il avise le titulaire, au minimum huit jours avant la date prévue, des jours et heures fixés pour les vérifications, afin de lui permettre d'y assister ou de se faire représenter.

L'absence du titulaire dûment avisé, ou de son représentant, ne fait pas obstacle au déroulement ou à la validité des opérations de vérification.

4.5 Réception, ajournement, réfaction et rejet

A l'issue des opérations de vérification, l'Association TCRM-BLIDA prend, dans le délai prévu à l'article 5.3, une décision de réception, d'ajournement, de réfaction ou de rejet.

Si l'Association TCRM-BLIDA ne notifie pas sa décision dans le délai mentionné à l'article 5.3, les prestations sont considérées comme reçues, avec effet à compter de l'expiration du délai.

Dans le cas d'un marché comportant des prestations distinctes à exécuter, chaque prestation fait l'objet de vérifications et de décisions distinctes. Il en est ainsi pour chacune des phases décrites au CCTP qui feront chacune l'objet d'une réception.

4.5.1 Réception

L'Association TCRM-BLIDA prononce la réception des prestations si celles-ci répondent aux stipulations du marché. La réception prend effet à la date de notification de la décision de réception au titulaire.

En cas de réception tacite, la date d'effet est l'expiration du délai mentionné à l'article 5.3.

4.5.2 Ajournement

L'Association TCRM-BLIDA, lorsqu'il estime que des prestations ne peuvent être reçues que moyennant certaines mises au point, peut décider d'ajourner la réception des prestations par une décision motivée. Cette décision invite le titulaire à présenter à nouveau au pouvoir adjudicateur, les prestations mises au point, dans un délai de quinze jours.

Le titulaire doit faire connaître son acceptation dans un délai de dix jours à compter de la notification de la décision d'ajournement.

En cas de refus du titulaire ou de silence gardé par lui durant ce délai, l'Association TCRM-BLIDA a le choix de prononcer la réception des prestations avec réfaction ou de les rejeter, dans les conditions fixées ci-dessus, dans un délai de quinze jours courant à partir de la notification du refus du titulaire ou à partir de l'expiration du délai de dix jours ci-dessus mentionné.

Le silence de l'Association TCRM-BLIDA au-delà de ce délai de quinze jours vaut décision de rejet des prestations.

Si le titulaire présente à nouveau les prestations mises au point, après la décision d'ajournement des prestations, l'Association TCRM-BLIDA dispose à nouveau de la totalité du délai prévu pour procéder aux vérifications des prestations, à compter de leur nouvelle présentation par le titulaire.

4.5.3 Réfaction

Lorsque l'Association TCRM-BLIDA estime que des prestations, sans être entièrement conformes aux stipulations du marché, peuvent néanmoins être reçues en l'état, il en prononce la réception avec réfaction de prix proportionnelle à l'importance des imperfections constatées.

Cette décision doit être motivée. Elle ne peut être notifiée au titulaire qu'après qu'il ait été mis à même de présenter ses observations.

Si le titulaire ne présente pas d'observations dans les quinze jours suivant la décision de réception avec réfaction, il est réputé l'avoir acceptée.

Si le titulaire formule des observations dans ce délai, l'Association TCRM-BLIDA dispose ensuite de quinze jours pour lui notifier une nouvelle décision.

A défaut d'une telle notification, l'Association TCRM-BLIDA est réputé avoir accepté les observations du titulaire.

4.5.4 Rejet

Lorsque l'Association TCRM-BLIDA estime que les prestations sont non conformes aux stipulations du marché et ne peuvent être reçues en l'état, elles en prononcent le rejet partiel ou total.

En cas de rejet, le titulaire est tenu d'exécuter à nouveau la prestation prévue par le marché.

Le titulaire dispose d'un délai d'un mois à compter de la notification de la décision de rejet pour enlever les éventuelles fournitures livrées au titre des prestations rejetées. Lorsque ce délai est écoulé, elles peuvent être supprimées par l'Association TCRM-BLIDA aux frais du titulaire.

5 Pièces constitutives de l'accord-cadre

5.1 Pièces particulières

Les pièces particulières constitutives de l'accord-cadre sont les suivantes, par ordre de priorité décroissante :

- Les engagements des candidats portant dispositions contractuelles relatives aux critères d'attribution de l'accord-cadre :
 - l'acte d'engagement (AE) et ses annexes, notamment le Bordereau des Prix Unitaires (BPU),

- les attestations ou documents prévus aux articles 48 et 49 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics,
- Le présent Cahier des Clauses Particulières (C.C.P.) et ses annexes.
- Le mémoire produit dans le cadre de l'accord-cadre et les documents joints à l'offre.
- Les bons de commande des prestations

5.2 Pièces générales

Les pièces constitutives de l'accord-cadre sont les suivantes, par ordre de priorité :

- Le code de la Commande Publique ;
- Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de prestations intellectuelles (CCAG – PI), en vigueur lors du mois d'établissement des prix, pour les articles auxquels il n'est pas dérogé par les dispositions contractuelles du présent marché, **Option B**.

En cas de contradiction entre les pièces constitutives du marché, les pièces particulières prévalent sur les pièces générales et les pièces prévalent dans l'ordre dans lequel elles sont énumérées ci-avant.

6 Rapports avec l'Association TCRM-BLIDA

Les titulaires de l'accord-cadre s'engagent à fournir à l'Association TCRM-BLIDA le nom et les coordonnées professionnelles de la personne chargée de conduire et de diriger l'exécution des prestations en son nom, et ce dans les quinze jours suivant la notification de l'accord-cadre.

Pendant l'exécution de l'accord-cadre, tout changement de responsable sera notifié à l'Association TCRM-BLIDA sans délai.

7 Engagement de l'Association TCRM-BLIDA

L'Association TCRM-BLIDA s'engage à fournir tous documents nécessaires dont ils ont la propriété ou la disposition, ainsi que tous renseignements utiles dont ils pourraient avoir connaissances et d'une façon général tous documents de nature à faciliter la tâche du titulaire.

8 Propriété intellectuelle – Utilisation des résultats

L'option retenue concernant l'utilisation des résultats et précisant les droits respectifs de l'Association TCRM-BLIDA le titulaire en la matière, est **l'option B** telle que définie à l'article 25 du CCAG-PI.

9 Garantie de revendication des tiers en cas de faute contractuelle

Dans l'hypothèse où il serait établi que le titulaire a commis une faute contractuelle dans l'exécution des prestations qui lui sont dévolues dans le cadre du marché, celui-ci garantit l'Association TCRM-BLIDA contre toutes les revendications des tiers relatives à la propriété intellectuelle ou industrielle au titre du présent accord-cadre.

L'Association TCRM-BLIDA, s'il fait l'objet d'une assignation fondée sur un droit de propriété industrielle ou intellectuelle portant sur l'un des éléments des prestations, s'engage pour sa part à :

- aviser le titulaire, dans un délai de huit jours calendaires, de l'assignation qu'elle aurait reçue ;
- l'appeler en cause en qualité de garant et à souffrir qu'il soulève les moyens utiles à sa défense ;
- accepter qu'il négocie, si bon lui semble, le désistement du demandeur, étant précisé qu'il n'en résultera aucune dépense supplémentaire à la charge de l'Association TCRM-BLIDA.

10 Prix des prestations

Le présent accord-cadre est conclu sans montant minimum et sans montant maximum.

10.1 Fixation du prix

Le Bordereau des Prix Unitaires (BPU) comprenant le prix général devra être complété et produit dans le cadre du présent accord-cadre. Celui-ci servira à l'établissement de tout devis ultérieur.

Le candidat devra impérativement chiffrer dans le BPU le montant globale et forfaitaire pour chaque prestation.

Les bons de commandes indiqueront les prix unitaires et les quantités dans le détail estimatif et quantitatif contractuel.

Les prestations seront rémunérées par application des prix unitaires et des quantités effectivement exécutées.

Le prix communiqué par le prestataire devra comprendre l'intégralité des frais résultant des prestations ainsi que la cession des droits telle qu'elle est définie à l'article 9.

L'Association TCRM-BLIDA dispose d'un N° de TVA intracommunautaire : FR25 820 453 520

10.2 Clause d'évolution des prix

Les prix sont réputés fermes la première année du marché et feront l'objet d'une révision en fonction des indices INSEE sur la base suivante :

La révision des prix sera effectuée en utilisant la formule suivante :

$$P = P0 \times [0,3 + 0,7 \times (Sy/Sy0)]$$

Dans laquelle :

P est le montant révisé

P0 est le montant initial figurant au marché

Sy est l'indice « Syntec », dernière valeur connue à la date de révision

Sy0 est l'indice « Syntec », dernière valeur connue à la date de remise des offres

En cas de disparition de l'indice, le calcul s'effectuera sur l'indice de remplacement en utilisant le coefficient de corrélation nécessaire.

A défaut d'indice de remplacement, si l'Association TCRM BLIDA et le titulaire ne se mettent pas d'accord sur un nouvel indice, quinze jours après la demande faite par l'une d'elles, celui-ci sera déterminé par un expert choisi par elles ou désigné par ordonnance du Président du Tribunal Administratif de Besançon (tribunal compétent territorialement), à la requête de la partie la plus diligente.

Les frais qui en résulteront seront partagés également entre les parties.

Tout retard dans la détermination de l'indice ne devra avoir aucune incidence sur les paiements qui seront effectués aux échéances prévues et feront l'objet d'une correction ultérieure.

10.3 Incidences des variations de la taxe à la valeur ajoutée

Lorsque le taux ou l'assiette de la taxe à la valeur ajoutée est différent, à l'époque du fait générateur, du taux ou de l'assiette en vigueur à la date de notification du marché, les prix de règlement tiennent compte de cette variation, sauf disposition particulière édictée en vertu de la réglementation générale des prix.

11 Modalités de règlement

11.1 Présentation des factures

Seules les prestations qui ont été dûment réceptionnées, le cas échéant partiellement, peuvent donner lieu à facturation par le titulaire du marché.

La facturation est faite à l'ordre exclusif du Pôle Administration et sera adressée à l'adresse suivante :

Association TCRM-BLIDA
7 Avenue de Blida
57000 METZ
Mail : saphira.aubry@tcrm-blida.com

Les factures sont impérativement adressées à l'Association TCRM-BLIDA par voie papier et par voie dématérialisée.

Les factures doivent notamment comprendre les renseignements suivants :

- la référence du bon de commande ;
- le nom et l'adresse complète du destinataire de la prestation ;
- la désignation de l'émetteur du bon de commande ;
- la désignation et la référence des prestations ;
- La (ou les) date(s) d'intervention concernées ;
- La (ou les) date(s) de fourniture des livrables ;
- Le nombre de journées facturées ;
- Le coût unitaire et le coût total ;
- la date de livraison ;
- le montant global HT ;
- le taux et le montant de la TVA ;
- Le numéro de TVA intracommunautaire ;
- le montant TTC ;
- le numéro du compte bancaire ou postal tel qu'il figure à l'acte d'engagement.

11.2 Paiement

Les sommes dues sont mises en paiement dans un délai global maximal de 30 jours calendaires dans les conditions prévues par l'article R. 2192-10 du Code de la commande publique.

Dans le cas de résiliation, avant terme, du projet, l'attributaire arrêtera les comptes et établira une facture des dépenses engagées, non couvertes par des factures antérieures, et la présentera à l'Association TCRM-BLIDA pour règlement.

Les sommes versées par l'Association TCRM-BLIDA au Titulaire seront déclarées à l'administration fiscale en tant qu'honoraires.

Le taux applicable en cas de retard de paiement est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de cinq points.

12 Assurances

Avant notification du présent accord cadre, le prestataire doit :

- Justifier qu'il est titulaire d'une assurance en responsabilité civile professionnelle couvrant les activités objets du présent accord-cadre,
- Fournir une attestation de son assureur justifiant qu'il est à jour de ses cotisations et que sa police contient les garanties en rapport avec l'importance des missions.

Il devra, s'il y a lieu, souscrire une police d'assurance complémentaire si celle existante n'est pas considérée comme suffisante par l'Association TCRM-BLIDA pour assurer la couverture des risques liés à sa mission.

13 Sous-traitance

Sous réserve des dispositions législatives et réglementaires en vigueur, le Titulaire est libre de sous-traiter toute opération qu'il désire, sous réserve de l'acceptation du sous-traitant et de l'agrément de ses conditions de paiement dans les conditions fixées par le titre III de la loi n° 75-1334 du 31 décembre 1975 relative à la sous-traitance.

Il est rappelé les dispositions du décret n° 92-508 du 11.06.1992 relatif au travail clandestin et modifiant le Code du Travail.

Le Titulaire est habilité à sous-traiter des prestations, provoquant obligatoirement le paiement direct de celui-ci pour des prestations supérieures à 600 € TTC.

L'entreprise sous-traitante devra obligatoirement être acceptée et ses conditions de paiement agréées expressément par l'Association TCRM-BLIDA.

L'acceptation de l'agrément d'un sous-traitant ainsi que les conditions de paiement correspondantes est possible en cours de marché selon les modalités définies à l'article 3.6 du CCAG PI.

Toute sous-traitance occulte pourra être sanctionnée par la résiliation du marché aux frais et risques de l'entreprise titulaire du marché (Article 32 du CCAG PI).

L'acceptation d'un sous-traitant et l'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance sont constatés par un avenant ou un acte spécial signé par le représentant du pouvoir adjudicateur et par l'entrepreneur qui a conclu le contrat de sous-traitance ; si cet entrepreneur est un cotraitant, l'avenant ou l'acte spécial est contresigné par le mandataire des entrepreneurs groupés.

A peine de nullité de la sous-traitance, les paiements de toutes les sommes dues par l'entrepreneur au sous-traitant, sont garantis par une caution personnelle et solidaire obtenue par l'entrepreneur d'un établissement qualifié, agréé dans des conditions fixées par décret.

Cependant, la caution n'aura pas lieu d'être fournie si l'entrepreneur délègue à l'Association TCRM BLIDA les paiements au sous-traitant dans les termes de l'article 1275 du Code Civil, à concurrence du montant des prestations exécutées par le sous-traitant.

L'avenant ou l'acte spécial précise les éléments suivants :

- a) la nature des prestations dont la sous-traitance est prévue ;
- b) le nom, la raison sociale et l'adresse du sous-traitant proposé ;
- c) les conditions de paiement prévues par le projet de contrat de sous-traitance et le montant prévisionnel de chaque sous-traité doivent être précisés, notamment la date d'établissement des prix et le cas échéant les modalités de variation des prix, le régime des avances, des acomptes...

Pour chaque sous-traitant présenté pendant l'exécution du marché, le titulaire devra joindre, en sus du projet d'acte spécial ou de l'avenant :

- la déclaration du sous-traitant concerné indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup des interdictions découlant de l'article 45 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015;
- Les pièces prévues aux articles R. 1263-12, D. 8222-5 ou D. 8222-7 ou D. 8254-2 à D. 8254-5 du code du travail ; ces pièces sont à produire tous les 6 mois jusqu'à la fin de l'exécution du marché ;
- Les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales au titre de l'année N-1 ;
- les renseignements ou pièces relatives à la nature et aux conditions générales d'exploitation de l'entreprise sous-traitante, à ses moyens techniques et à ses références ;
- Le cas échéant l'exemplaire unique préalablement délivré ou une mainlevée du bénéficiaire de la cession ou du nantissement des créances.

Le Titulaire conservera l'entière responsabilité du service et sera garant de son exécution.

La sous-traitance ne pourra en aucun cas, porter sur l'ensemble du contrat, mais seulement sur des missions limitativement définies.

Le Titulaire fera son affaire de tout contentieux qui pourrait survenir du fait ou à l'occasion de cette sous-traitance.

Tous les contrats passés avec les tiers et nécessaires à la continuité du service public devront comporter une clause réservant expressément la possibilité à l'Association TCRM-BLIDA et l'entreprise accompagnée de se substituer au Titulaire dans le cas où il serait mis fin au contrat.

14 Cession de l'accord cadre

Toute cession totale ou partielle de l'accord cadre, toute opération assimilée à une cession telle que notamment toute opération de fusion ou d'absorption de la société Titulaire du présent marché, devra être soumise à l'accord écrit et préalable de l'Association TCRM-BLIDA sous peine de déchéance.

L'acceptation de la cession totale ou partielle du marché ou de l'opération assimilée fera l'objet d'un avenant au présent marché dûment approuvé par l'Association TCRM-BLIDA.

En cas de cession totale ou partielle du marché ou d'opération assimilée, dûment autorisée par l'Association TCRM BLIDA et/ou l'entreprise accompagnée, le bénéficiaire se substituera au Titulaire et deviendra entièrement responsable vis à vis de l'Association TCRM-BLIDA.

15 Confidentialité et Secret professionnel

Les prestataires sont tenus au secret professionnel et à l'obligation de discrétion pour tout ce qui concerne les informations, documents, décisions dont ils auront connaissance durant l'exécution du contrat.

Ils s'interdisent notamment toute communication écrite ou verbale sur ces sujets et toute remise de documents à des tiers sans l'accord préalable de l'Association TCRM-BLIDA.

Ils prendront toutes les précautions nécessaires et raisonnables, pour prévenir une divulgation interdite par leur personnel, notamment en mettant à leur charge une obligation de confidentialité.

Les obligations ci-dessus stipulées se maintiendront au-delà de la fin du contrat.

16 Différends

L'Association TCRM-BLIDA et le Titulaire s'efforceront de régler à l'amiable tous les différends qui pourraient survenir lors de l'exécution du présent marché directement.

Tout différend entre le titulaire et l'Association TCRM-BLIDA ou leurs représentants doit faire l'objet, de la part du titulaire, d'un mémoire de réclamation qui doit être remis au maître d'ouvrage et à son représentant.

Conformément aux dispositions de l'article 37 du CCAG-PI, l'Association TCRM-BLIDA dispose d'un délai de deux mois à compter de la réception du mémoire de réclamation pour notifier leur décision. L'absence de décision dans ce délai vaut rejet de la réclamation.

En cas de litige sur l'interprétation ou l'exécution du présent marché, le Tribunal de Grande Instance de METZ sera seul compétent, à l'exclusion de toute autre juridiction.

17 Mauvaise exécution des prestations

Le non-respect, par l'attributaire des dispositions relatives à l'exécution des prestations, peut entraîner selon la nature et l'importance des défauts, manques ou malfaçons constatées, le refus pur et simple de tout ou partie de la prestation que le prestataire devra effectuer à nouveau dans les plus brefs délais et à ses frais, sous peine d'application des articles des présentes relatifs aux pénalités et à la résiliation du contrat.

18 Indemnisation en cas d'inexécution ou de mauvaise exécution

Les prestations non conformes au marché donnent lieu à l'application de pénalités.

En cas de non-respect des délais contractuels ou en cas de mauvaise exécution ou d'inexécution des prestations, l'Association TCRM-BLIDA peut appliquer après la mise en demeure préalable restées sans réponses pendant un délai de 15 jours, des pénalités calculées par application de la formule suivante :

$$P = \frac{V \times N}{2000}$$

P = montant des pénalités

V = Valeur total du marché

N = nombre de jours de retard

Ce montant s'appliquera par jour de retard constaté par l'Association TCRM-BLIDA.

Les pénalités de retard calculées réduiront le montant de la facture adressée par le titulaire.

Aucune exonération de pénalité ne sera appliquée.

19 Résiliation du marché

L'Association TCRM-BLIDA peut mettre fin à l'exécution des prestations faisant l'objet du présent accord cadre avant l'achèvement de ceux-ci, dans les conditions prévues au CCAG PI soit à la demande du titulaire, soit pour faute du titulaire, soit dans le cas des circonstances particulières.

L'Association TCRM-BLIDA peut également mettre fin, à tout moment, à l'exécution des prestations pour un motif d'intérêt général.

19.1 Inexécution des obligations

En cas d'inexécution par un prestataire de quelque de ses obligations issues du présent accord cadre, et après mise en demeure par lettre recommandée avec accusé de réception, l'Association TCRM-BLIDA pourra résilier le présent accord cadre sans préavis, de plein droit, sans préjudice de toute action en dommages et intérêts.

Pourra notamment être considéré comme inexécution des obligations contractuelles, cause de résiliation du présent accord cadre par l'Association TCRM-BLIDA :

- le fait qu'il soit constaté un comportement préjudiciable aux intérêts et à l'image de l'Association TCRM-BLIDA, par le titulaire ou par ses préposés, ou par les autres prestataires ou sous-traitants,
- le refus par le prestataire de se conformer aux dispositions des CCAP ou des CCTP du présent accord cadre,
- une sous-traitance sans l'accord préalable de l'Association TCRM-BLIDA,
- une faute lourde constatée par l'Association TCRM-BLIDA.

19.2 Effets de la résiliation

La décision de résiliation du présent accord cadre est notifiée au titulaire par lettre recommandée avec accusé de réception.

La résiliation prend effet à la date fixée dans la décision de résiliation ou, à défaut, à la date de sa notification.

19.2.1 Liquidation de l'accord cadre

L'accord cadre résilié est liquidé en tenant compte, d'une part des prestations terminées et admises et d'autre part, des prestations en cours d'exécution dont l'Association TCRM-BLIDA accepte l'achèvement.

Sans attendre la liquidation définitive, il peut être procédé à une liquidation provisoire de l'accord cadre. Si le solde que fait apparaître la liquidation provisoire est créditeur, l'Association TCRM-BLIDA verse au profit du titulaire 80 p. 100 du montant de ce solde ; si le solde est débiteur, il exige du titulaire le reversement immédiat de 80 p. 100 de ce solde.

Le titulaire élabore un décompte de résiliation afin le cas échéant d'obtenir le paiement des prestations réalisées et acceptées sans réserves non réglées à la date d'effet de la résiliation.

19.2.2 Calcul de l'indemnité éventuelle de résiliation

Par dérogations aux dispositions des articles 29 et 33 du CCAG PI, aucune indemnité de résiliation ne sera versée aux titulaires en cas de résiliation. Il en est de même lorsque le titulaire a engagé des frais et investissements pour l'exécution des prestations

19.2.3 Exécution de la fourniture ou du service aux frais et risques du titulaire

Il peut être pourvu, par l'Association TCRM-BLIDA, à l'exécution de la fourniture ou du service aux frais et risques du titulaire soit en cas d'inexécution par le prestataire d'une prestation qui, par sa nature, ne peut souffrir aucun retard, soit en cas de résiliation du contrat.

S'il n'est pas possible à l'Association TCRM-BLIDA de se procurer, dans des conditions qui lui conviennent, des prestations exactement conformes à celles dont l'exécution est prévue au contrat, elle peut y substituer des prestations équivalentes.

Le titulaire de l'accord cadre résilié n'est pas admis à prendre part, ni directement ni indirectement, à l'exécution des prestations réalisées à ses frais et risques.

L'augmentation des dépenses, par rapport aux prix du marché résilié, résultant de l'exécution des prestations aux frais et risques du titulaire est à sa charge. La diminution des dépenses ne lui profite pas.

20 Absence de renonciation tacite

Le fait pour l'Association TCRM-BLIDA, à quelque moment que ce soit, de ne pas exercer une prérogative qui lui est reconnue par le présent marché ou de ne pas exiger l'exécution par le prestataire, d'une stipulation quelconque des présentes, ne pourra en aucun cas être interprété comme une renonciation expresse ou tacite à son droit d'exercer ladite prérogative dans l'avenir ou à son droit d'exiger l'exécution scrupuleuse des engagements souscrits par le prestataire, y compris, éventuellement, son droit de résilier le présent accord cadre pour toute violation de même nature ou d'une nature différente.

21 Redressement ou liquidation

21.1 Décision emportant effets sur l'exécution du contrat

Les dispositions du Code de commerce seront applicables en cas de jugement prononçant le redressement judiciaire ou la liquidation du prestataire.

Le prestataire ou l'administrateur chargé d'appliquer le jugement devra notifier ce dernier sans délai à l'Association TCRM-BLIDA.

La même procédure devra être respectée pour toute décision ou jugement emportant des effets sur l'exécution du contrat.

21.2 Redressement Judiciaire

En cas de redressement judiciaire, l'Association TCRM-BLIDA adressera à l'administration une mise en demeure visant à lui demander si elle entend exiger la continuation d'exécution du contrat.

En cas de procédure simplifiée sans administrateur, cette mise en demeure est adressée au prestataire sous réserve qu'en application de l'article L. 621-37 du Code de commerce, le juge-commissaire l'ait autorisé à exercer la faculté ouverte par les articles L. 621-122 et L.621-28 du Code de commerce.

En cas de réponse négative ou en l'absence de réponse dans un délai d'un mois à compter de la date d'envoi de la mise en demeure, la résiliation du contrat est prononcée sans formalité.

Le délai précité peut varier si avant son expiration le juge commissaire a accordé à l'administrateur une prolongation ou lui a, au contraire, imparti un délai plus court.

La résiliation prend effet à la date de décision de l'administrateur ou du prestataire de renoncer à poursuivre l'exécution du contrat, ou à l'expiration du délai préfixé d'un mois visé ci-dessus.

Cette résiliation n'ouvre aucun droit à indemnité au profit du prestataire.

21.3 Liquidation Judiciaire

En cas de liquidation judiciaire, la résiliation du contrat est prononcée sauf si le juge autorise expressément le maintien de l'activité de l'entreprise.

Dans ce cas, l'Association TCRM-BLIDA peut accepter la continuation d'exécution du contrat pendant la période visée à la décision de justice, ceci dans la limite maximum de trois (3) mois ou prononcer la résiliation du contrat sans droit à indemnité au profit du prestataire.

L'Association TCRM-BLIDA appréciera la situation notamment en fonction de l'intérêt résultant de l'application stricte de la garantie contractuelle et décennale et des assurances données en ce domaine par le prestataire ou l'administrateur.

22 Droit et langue

En cas de litige, le droit français est seul applicable. Les tribunaux français sont les seuls compétents.

Tous les documents, inscriptions sur matériel, correspondances, factures ou modes d'emploi doivent être rédigés en français.

23 Respect des conditions du présent marché

L'Association TCRM-BLIDA déclare qu'elle a contracté en considération de toutes les clauses du présent marché ainsi que de l'ensemble des annexes à valeur contractuelle.

Le fait, pour elle, de ne pas avoir exigé pendant une certaine période le respect par le Titulaire d'une clause du marché et documents annexés, ne pourra jamais présumer qu'elle a renoncé à s'en prévaloir pour l'avenir et elle pourra, à tout moment, en exiger à nouveau le respect.

24 Invalidité d'une clause – Interprétation

Au cas où l'une quelconque des dispositions des présentes, quelle qu'en soit l'importance, viendrait à être déclarée ou reconnue nulle ou illicite, toutes les autres dispositions continueraient néanmoins à s'appliquer, tandis que les Parties devraient s'efforcer de bonne foi de lui substituer une nouvelle disposition, économiquement équivalente.

Toutefois, le présent accord-cadre dans son entier est mis à néant si la clause annulée porte atteinte de façon excessive à l'équilibre contractuel.

La division du présent accord-cadre en articles séparés et la rédaction d'intitulés, ne saurait conditionner l'interprétation du marché.

25 Modification de l'accord cadre

Le présent accord cadre ne pourra être modifié que par un avenant signé par les Parties.

En cas de survenance d'événements imprévisibles ou exclus par les prévisions de l'Association TCRM-BLIDA ou de l'attributaire et pour autant que ces événements aient pour effet de bouleverser les bases économiques du présent contrat, au préjudice de l'une ou l'autre des parties, les Parties concernées auraient le même esprit que celui qui a présidé à la conclusion des présentes, à se mettre d'accord pour y apporter les aménagements nécessaires.

26 Dérogations au CCAG-PI

Articles du CCAP qui dérogent au CCAG TRAVAUX-PI	Articles du CCAG TRAVAUX-PI auxquels il est dérogé
Article 5.3	Articles 26 et 27
Article 6	Article 4
Article 18	Article 14
Article 19	Articles 29 et 33

A, le.....

Le prestataire (cachet et signature)

« Lu et approuvé » (mention manuscrite)